

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. Героя Социалистического Труда
Саламгери Кокаева с. Хумалаг**

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета

МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда
с. Кокаева с. Хумалаг

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ им. Героя

Социалистического Труда с. Кокаева с. Хумалаг

от «01» сентября 20 20 г. № 1.



/ Битиева Э.З. /
(И.О. Фамилия)

«02» сентября 20 20 г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ им. Героя

Социалистического Труда с. Кокаева с. Хумалаг

от «02» сентября 20 20 г. № 26

**Положение
о порядке разработки и согласования учебного плана муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда
Саламгери Кокаева с. Хумалаг»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Учебный план является обязательным документом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда Саламгери Кокаева с. Хумалаг»
- 1.2. Учебный план отражает три основных норматива учебного процесса продолжительность обучения, годовую и недельную нагрузку учащихся, состав основных компонентов содержания образования;
разрабатывается общеобразовательным учреждением самостоятельно, не меняется после утверждения за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Учебный план — основа для финансирования учреждения.
- 1.4. Учебный план определяет содержание образования и является частью образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.
- 1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального уровня:

-Конституция Российской Федерации

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Республики Северная Осетия-Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания»;

приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 N 241, от 30.08.2010 N 889, от 03.06.2011 N 1994, от 01.02.2012 N 74) (далее – ФБУП-2004);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – ФКГОС) (для VIII-XI (XII) классов);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (для V-VII классов образовательных организаций, а также для VIII-IX классов общеобразовательных организаций, участвующих в апробации ФГОС ООО в 2017/2018 учебном году);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016г. № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в редакции изменений №3, утвержденных

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 81);

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

письмом Министерства образования Российской Федерации от 31 октября 2003г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;

письмом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 13 сентября 2010г. № ЮН-02-09/4912, Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № ИК-1374/19 «О методических указаниях по использованию спортивных объектов в качестве межшкольных центров для проведения школьных уроков физической культуры и внешкольной спортивной работы»;

письмом Министерства образования Российской Федерации от 4 марта 2010г. № 03-413 «О методических рекомендациях по организации элективных курсов»;

письмом Министерства образования Российской Федерации от 26 июня 2012г. №03-ПГ-МОН-10430 «Об изучении предмета Технология»;

☐ Школьный уровень:

- Устав МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг
- образовательная программа начального общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг
- образовательная программа основного общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг
- образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг

II. Структура учебного плана

2.1. Учебный план Учреждения состоит из трех планов по уровням:

- Учебный план начального общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг на _____ учебный год,
- Учебный план основного общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг на _____ учебный год,
- Учебный план среднего общего образования МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг на _____ учебный год,

2.2. Каждый план имеет структуру:

- титульный лист;
- годовой учебный график общеобразовательного учреждения;
- режим работы общеобразовательного учреждения;
- пояснительная записка;
- сетка часов;
- программно-методическое обеспечение и учебников, используемых в ходе реализации учебного плана.

2.3. Титульный лист к учебному плану содержит следующую информацию:

- наименование общеобразовательного учреждения;
- информацию о рассмотрении и принятии учебного плана на заседании Управляющего совета и педагогического совета общеобразовательного учреждения с указанием даты и номера протокола;
- информацию об утверждении учебного плана приказом руководителя общеобразовательного учреждения с указанием даты и номера приказа.

2.4. Режим работы школы определяется в соответствии с Уставом Учреждения и включает следующие разделы:

продолжительность учебной недели;

- количество классов-комплектов в каждой параллели и их наполняемость;
- начало учебных занятий;
- продолжительность уроков;
- расписание звонков (по уровням);
- продолжительность учебного года.

2.5. В учебном плане Учреждения указываются гигиенические требования к условиям и режиму обучения в общеобразовательном учреждении

2.6. В календарный учебный график Учреждения указываются этапы образовательного процесса, начало учебного года, продолжительность учебных четвертей учащихся 1-4-х классов, продолжительность каникул 1-4-х классов, продолжительность учебных четвертей для учащихся 5-9-х классов, продолжительность каникул для учащихся 5-9-х классов, продолжительность полугодий для учащихся 10 – 11-х классов, продолжительность каникул для учащихся 10-11-х классов, об организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, этапах образовательного процесса: начало учебного года, продолжительность учебного года, продолжительность учебной недели.

(Приложение №1).

2.7. Пояснительная записка отражает:

- ☐ ☐ перечень нормативных документов, которые использовались при разработке учебного плана;
- ☐ ☐ целевую направленность, стратегические и тактические цели содержания образования;
- ☐ ☐ название учебных предметов федерального компонента должны соответствовать изучаемым предметам и курсам;
- ☐ ☐ ☐ общую характеристику учебного плана (с указанием особенностей инвариантного и вариативного компонента учебного плана, части плана, формируемой участниками образовательного процесса (для классов, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования в рамках введения ФГОС);
- ☐ ☐ обоснование введения компонента образовательного учреждения учебного плана и части плана, формируемой участниками образовательного процесса (для классов, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования в рамках введения ФГОС);
- ☐ ☐ формы промежуточной аттестации учащихся.

III. Алгоритм конструирования и согласования учебного плана

2.1. Разработка учебного плана осуществляется в следующем порядке:

приказом директора школы создается рабочая группа для осуществления работы по подготовке учебного плана. В состав группы входят заместители директора, руководители школьных методических объединений, представители Управляющего Совета школы, школьный библиотекарь.

2.2. Рабочая группа:

2.2.1. Изучает федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования;

- нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие деятельность руководства школы при составлении учебного плана;

- анализирует содержание ныне действующего учебного плана;

- проводит оценку кадровых и материально-технических ресурсов школы.

3.2.2. Конструирует инвариантную часть учебного плана, включая в нее федеральный компонент государственного образовательного стандарта. Инвариантная часть базисного учебного плана переносится в учебный план школы полностью и представляет собой обязательные учебные предметы на базовом уровне (Федеральный компонент).

3.2.3. Определяет цели введения в вариативную часть учебного плана тех или иных предметов и элективных курсов с точки зрения выполнения:

- концепции развития системы общего среднего образования;

- региональных целевых программ в части общего образования;

- образовательной программы и программы развития МБОУ СОШ им. Героя Социалистического Труда С. Кокаева с. Хумалаг;

- запросов учащихся и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Конструирует вариативную часть учебного плана с учетом результатов анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей) по выбору профиля обучения, элективных курсов, введения углублённого изучения предметов, предметов компонента образовательного учреждения, части формирования участниками образовательного процесса, специальностей по профессиональной подготовке (срок выполнения данного административного действия - апрель - май).

При формировании инвариантной и вариативной частей учебного плана указывает обязательную нагрузку учащихся, которая представляет собой сумму часов, для обязательных занятия и обязательных занятий по выбору.

3.3. Результаты анкетирования, протоколы родительских собраний по вопросу выбора профиля, введения углублённого изучения предмета, предметов компонента образовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательного процесса, хранятся в течение учебного года и являются приложением к учебному плану.

3.4. Заявления родителей (законных представителей) о приёме в профильные классы и классы с углублённым изучением отдельных предметов могут подаваться в течение учебного года.

3.5. Часы, отведенные на учебные и элективные курсы, позволяющие расширить образовательные возможности учебного плана, должны иметь полное программно-методическое сопровождение.

3.6. Обсуждение и согласование режима работы общеобразовательного учреждения, согласование содержания учебного плана с учетом выбора профиля обучения, элективных курсов, введения углублённого изучения предмета, предметов компонента образовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательного процесса, специальностей по профессиональной подготовке проходит в мае-июне на заседании Управляющего совета школы.

3.7. Выбор учебно-методических комплектов на новый учебный год проходит в мае – июне на заседаниях школьных методических объединений, заседании методического совета школы.

При выборе учебников и программ учитывается соответствие Федеральному перечню и государственным стандартам.

3.8. Утверждение учебного плана и учебно-методических комплектов проводится в июне -июле на заседании педагогического совета школы.

3.9. Рассмотрение и утверждение учебного плана и учебно-методических комплектов проводится в августе на заседании педагогического совета школы.

3.10. Руководство школы к началу нового учебного года обязано:

- проинформировать орган управления образованием об имеющихся вакансиях и возможностях по их заполнению;
- организовать комплектование школы кадрами согласно учебному плану;
- проинформировать педагогов, работающих в общеобразовательном учреждении, о предстоящей учебной нагрузке на новый учебный год;
- утвердить учебный план приказом по общеобразовательному учреждению.

IV. Делопроизводство

4.1. Хранение учебного плана школы осуществляется согласно номенклатуре дел муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда Саламгери Кокаева с. Хумалаг» в течение 3 лет.