

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Социалистического
Труда Саламгери Кокаева с. Хумалаг»**

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета
МБОУ СОШ им. Героя Социалистического
Труда С. Кокаева с. Хумалаг
от «01» сентября 20 20 г. № 1.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ им. Героя
Социалистического Труда С. Кокаева
с. Хумалаг



Битиева Э.З. /
(И.О. Фамилия)

«02» сентября 20 20 г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ им. Героя
Социалистического Труда С. Кокаева
с. Хумалаг

от «02» сентября 20 20 г. № 126

**Порядок
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании
финансовых и материальных средств**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 28, п.3, ч.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.
3. Полномочия по организации и осуществлению бухгалтерского и налогового учета переданы в муниципальную образовательную организацию.
4. В смете расходов и доходов образовательной организации отражаются все доходы, получаемые из бюджетного фонда.
5. Школа является юридическим лицом.
6. Введена и функционирует новая система оплаты труда для педагогов и всех сотрудников.
7. Задачами финансовой деятельности являются разработка и обоснование способов рационального расходования бюджетных средств, эффективного использования материальной базы и имущества и расширение сферы дополнительных образовательных услуг для населения.
8. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется учредителю на утверждение не позднее 1 марта года, следующим за отчетным. Отчет размещается на сайте общеобразовательной

организации - <http://humalag.osedu2.ru> и на официальном сайте для размещения информации об ГМУ - <http://bus.gov.ru/public/home.html>.